

## Vragenlijst voor OCMW's over acties, maatregelen en instrumenten die in hun gemeente worden genomen in het kader van de strijd tegen kinderarmoede

Beste

Het Centrum voor budgetadvies en –onderzoek van Thomas More Kempen voert in samenwerking met Welzijnszorg Kempen en met steun van de Provincie Antwerpen een project uit in het kader van de bestrijding van kinderarmoede op gemeentelijk niveau. Dit project heeft als doel de gemeenten van het arrondissement Turnhout te ondersteunen bij de uitbouw van een beleid dat zich richt op preventie en bestrijding van kinderarmoede. Cebud ontwerpt hiervoor samen met enkele Kempense pilotgemeenten een aantal concrete instrumenten.

Met deze vragenlijst willen we een overzicht krijgen van de acties die Kempense gemeenten nemen ter bestrijding van kinderarmoede. Dit overzicht zal een inspiratiekader vormen voor de pilotgemeenten. Deze vragenlijst kan worden ingevuld door de secretaris, de voorzitter of diegene die volgens uw oordeel het best geplaatst is om de gestelde vragen te beantwoorden.

We stellen eerst enkele vragen over het beleid rond kinderarmoede in uw gemeente. Daarna vragen we u om op te lijsten welke maatregelen of acties er in uw gemeente ingezet worden om kinderarmoede te voorkomen of te bestrijden.

In de week van 5 tot 9 januari 2015 zal u door Tinne Mertens of Nele Peeters, beiden zijn onderzoekers van Cebud, worden opgebeld over deze vragenlijst. Mocht u voordien al vragen hebben, kan u deze tijdens de kerstvakantie best via e-mail stellen ([tinne.mertens@thomasmore.be](mailto:tinne.mertens@thomasmore.be) en [nele.peeters@thomasmore.be](mailto:nele.peeters@thomasmore.be)).

Mogen we u vragen om de ingevulde vragenlijst voor 16 januari 2015 terug te bezorgen aan Tinne Mertens? Mail de vragenlijst naar [tinne.mertens@thomasmore.be](mailto:tinne.mertens@thomasmore.be) of stuur hem op naar Thomas More Kempen, Cebud, t.a.v. Tinne Mertens, Kleinhoefstraat 4, 2440 Geel.

1. Naam gemeente: \_\_\_\_\_

2. Uw functie: \_\_\_\_\_

3. Is er in uw gemeente een beleid rond de bestrijding of het voorkomen van kinderarmoede?

- Neen                    **ga naar vraag 10**
- Ja

4. Is dit beleid bekrachtigd door een beslissing van de OCMW- of gemeenteraad?

- Neen                    **ga naar vraag 6**
- Ja

5. Is het bestrijden van kinderarmoede een onderdeel van het strategisch meerjarenplan van de gemeente?

- Neen
- Ja (kunt u ons dan a.u.b. het gedeelte van het strategische meerjarenplan dat betrekking heeft op kinderarmoede bezorgen?)

6. Worden personen in armoede en/of de verenigingen waarin zij actief zijn, in uw gemeente betrokken bij het kinderarmoedebeleid?

- Neen                    **ga naar vraag 8**
- Ja

7. Op welke manier worden zij betrokken? Geef ook aan in welke fase van het beleidsproces (plannen, uitvoeren, evalueren) ze zijn betrokken.

---

---

---

---

---

---

---

---

8. Worden er andere partners betrokken bij het kinderarmoedebeleid in uw gemeente?

- Neen                    **ga naar vraag 10**
- Ja

9. Welke partners zijn dit? Geef ook aan in welke fase van het beleidsproces (plannen, uitvoeren, evalueren) ze zijn betrokken.

---

---

---

---

---

10. Vorig jaar heeft Cebud in opdracht van Welzijnszorg Kempen bij de Kempense OCMW's een onderzoek uitgevoerd naar het toekennen van aanvullende financiële steun. We legden de leden van de Raden voor Maatschappelijk Welzijn of de Bijzondere Comités acht cases met fictieve cliëntsituaties voor met de vraag of, welke en hoeveel steun ze aan deze cliënten zouden toekennen. Uit dit onderzoek bleek onder meer dat veel OCMW's onvoldoende aandacht hebben voor de impact die kinderen uitoefenen op het gezinsbudget.

Hebben de resultaten van dit onderzoek geleid tot de ontwikkeling of aanpassing van het beleid inzake kinderarmoede in uw gemeente?

- Neen                    **ga naar vraag 12**
- Ja

11. Wat is er veranderd sinds het voorjaar van 2014? Bijvoorbeeld: werden de steunnormen herbekeken, werden steunbedragen aangepast, werden er nieuwe steunvormen ingevoerd, wordt extra materiele steun voorzien, ...

Welke van deze veranderingen zijn expliciet gericht naar gezinnen met kinderen?

---

---

---

---

12. Vervolgens willen we in kaart brengen welke maatregelen of acties er in uw gemeente worden ingezet om kinderarmoede te bestrijden. In onderstaande tabel bevrage we per korf van diensten of goederen die een gezin met kinderen nodig heeft om menswaardig te leven, of er in uw gemeente maatregelen of acties zijn met betrekking tot deze korf. Het betreft zowel maatregelen die met lokale middelen gefinancierd worden als maatregelen die regionaal of federaal gesubsidieerd worden. We bevrage zowel maatregelen die enkel gericht zijn op gezinnen met kinderen, als algemene maatregelen die ook betrekking hebben op gezinnen met kinderen. Per korf geven we in de eerste kolom enkele voorbeelden van acties en maatregelen mee ter illustratie. Deze zijn geenszins richtinggevend bedoeld.

Vul in de tweede kolom in welke maatregelen/acties er in uw gemeente ingezet worden om kinderarmoede te bestrijden. Indien er een omschrijving van de acties of maatregelen beschikbaar is of een reglement ter toepassing ervan, gelieve deze dan als bijlage aan te hechten.

Korf en enkele voorbeelden	Welke maatregelen/acties worden momenteel in uw gemeente gevoerd?
Huisvesting	(Zelf in te vullen, geef aan of het een specifieke gemeentelijke maatregel of actie betreft en geef indien mogelijk ook aan of deze met lokale financiële middelen wordt uitgevoerd)
<p>Gemeentelijke huurtoelage</p> <p>Stookolietoelage</p> <p>Noodwoning ter beschikking stellen</p> <p>Opladen van budgetmeter</p> <p>Installatiepakket meubels</p> <p>Kortingskaart kringwinkel</p> <p>Huisvuilzakken ter beschikking stellen</p>	

Voeding	
Voedselpakketten Eerste leeftijdsmelk Kortingsbon ijskast of diepvriezer Kookworkshop organiseren	
Kleding	
Kledingcheques of aankoopbon Kledingpakket ter beschikking stellen	

Gezondheid en verzorging	
<p>Luiers ter beschikking stellen</p> <p>Verzorgingspakket ter beschikking stellen</p> <p>Toelage voor kapper</p> <p>Tussenkost ziekenfondsbijdrage</p> <p>Tussenkost hospitalisatieverzekering</p> <p>Apotheekkaart</p> <p>Ten laste nemen ziekenhuisfacturen</p> <p>Tussenkost in brilglazen en montuur</p>	
Rust	
<p>Kinderbed ter beschikking stellen</p> <p>Lakens ter beschikking stellen</p> <p>Toelage voor inrichting van de woning</p>	

Veilige kindertijd	
Speeltheek Peuterspeelpunt Verminderd tarief buitenschoolse kinderopvang Verminderd tarief sportaanbod Terugbetaling lidmaatschap jeugdverenigingen Tussenkost schoolrekeningen Schoolpremie Huiswerkbegeleiding	
Onderhouden relaties	
Computer/printer ter beschikking stellen Eindejaarstoelage Sintpremie Tussenkost communie/lentefeest Tussenkost geboortefeest	



<b>Verzekeringen en bankdiensten</b>	
Tussenkost verzekeringspremies Tussenkost bankdiensten Veiligheidspakket voor woning (branddeken) Cursus budgetteren organiseren	
<b>Mobiliteit</b>	
Kinderfiets Helm Buzzy Pazz Go pass Tussenkost rijlessen	